

Warszawa, 01 września 2025

**REGULAMIN ŚWIETLICY**  
**Szkoły Podstawowej nr 173**  
**im. Górników Polskich**  
**w Warszawie**

**2025/2026**

## **CELE I ZADANIA ŚWIETLICY**

1) Ogólnym celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom przebywającym w szkole poza obowiązkowymi zajęciami edukacyjnymi opieki wychowawczej umożliwiającej odrobienie zadań domowych, rozwijanie zainteresowań, zabawę pod opieką wychowawców, rozwijanie więzi społecznych, uczestniczenie w zajęciach przygotowanych przez nauczycieli.

2) Cele szczegółowe:

- zapewnienie uczniom opieki w godzinach pozalekcyjnych
- wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej oraz udzielanie indywidualnej pomocy uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień uczniów
- rozwijanie i uczenie samodzielności
- upowszechnianie i kształtowanie zasad kultury zdrowotnej, nawyków higieny i czystości
- upowszechnianie zasad kultury osobistej
- kształtowanie postawy społeczno-obywatelskiej
- kształtowanie umiejętności współzycia i współdziałania w grupie
- prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas i specjalistami w celu rozwiązywania ewentualnych trudności wychowawczych
- zapewnienie bezpieczeństwa dziecka na terenie placówki

## **ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY**

- 1) **Świetlica rozpoczyna zajęcia od godziny 7:00 a kończy o godzinie 17:00.**
- 2) Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu odebrania go przez osoby uprawnione lub wyjścia samodzielnie do domu. **Dziecko musi być odebrane ze świetlicy do godziny 17:00.** W przypadku spóźnienia opiekun prawny/ osoba upoważniona podpisuje informację o godzinie odbioru dziecka. Powtarzające się spóźnienia są zgłaszane do Dyrektora Szkoły.
- 3) Prawni opiekunowie/rodzice wypełniają **kartę zgłoszenia ucznia do świetlicy** i zaznaczają w niej czy dziecko może samodzielnie wyjść ze szkoły czy będzie odbierane przez osoby upoważnione.
- 4) Uczeń przebywający w szkole przed godz. 7:00 nie podlega opiece nauczycieli. **Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyście do świetlicy.**
- 5) Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym nauczyciela świetlicy (zgłosić ustnie zabranie dziecka). Od momentu odebrania dziecka przez osobę upoważnioną nauczyciel świetlicy nie ponosi za nie odpowiedzialności. Uczniowie mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, jeżeli mają zgodę opiekunów prawnych, po zgłoszeniu tego zamiaru nauczycielowi świetlicy.
- 6) Dziecko, które opuszcza świetlicę samodzielnie lub zostaje odebrane przez osoby upoważnione powinno opuścić teren szkoły. Ponowne zgłoszenie się dziecka na świetlicę w danym dniu nie jest możliwe. Wyjątek stanowią zajęcia dodatkowe na terenie szkoły, po których instruktor ma obowiązek odprowadzić dzieci do świetlicy lub zgłosić fakt odebrania/ wyjścia dziecka do domu nauczycielowi świetlicy.
- 7) O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić nauczycieli świetlicy, sekretariat szkoły lub wychowawcę na piśmie.

- 8) Uczeń przebywający w świetlicy zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu i zasad dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.
- 9) Jeżeli w trakcie zajęć świetlicowych dziecko uczęszcza na zajęcia dodatkowe, realizowane przez podmiot zewnętrzny, rodzice na piśmie upoważniają prowadzących do jego odbioru. Jeżeli uczeń po tych zajęciach nie zgłosi się ponownie do świetlicy, nie podlega opiece nauczycieli świetlicy.
- 10) W razie sprzecznych informacji od rodziców (prawnych opiekunów) i niemożliwości porozumienia się między nimi co do wyznaczenia upoważnienia do odbioru dziecka lub samodzielnego wyjścia, szkoła będzie mogła zgłosić problem do Sądu Rejonowego Wydział Spraw Rodzinnych i Nieletnich.
- 11) Świetlica realizuje zajęcia według **Planu pracy świetlicy szkolnej na rok 2025/2026**.
- 13) W razie zgłoszenia skargi/sugestii/uwagi/pochwały na pracę świetlicy prosimy o kontakt z kierownikiem świetlicy panią **Patrycja Pałczyńska** [p.solsnia@sp173.waw.pl](mailto:p.solsnia@sp173.waw.pl)

Kierownik świetlicy:  
Patrycja Pałczyńska  
1.09.2025